

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA NORMA GABRIELA, CULAJAY
Nit Emisor: 75652099
MARIA NORMA GABRIELA CULAJAY
2 AVENIDA 3-82 COLONIA LOMAS DE SANTA CATARINA, zona 10,
Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7FA2447-FC35-45E7-87F2-A6A5AE7BAE43
Serie: F7FA2447 Número de DTE: 4231349735
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 09:35:36
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:35:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-96, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-3-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

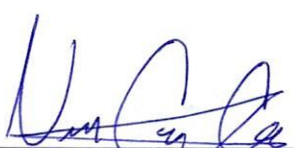
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie F7FA2447, número de DTE 4231349735, de fecha 30 abril de 2025; emitida por María Norma Gabriela Culajay, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-96 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.




(f) 
María Norma Gabriela Culajay
DPI.: 2158 03213.0403

(f) 
Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casia
Director de Coordinación Regional
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 75652099

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743522911531	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 9:55 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:35:36	
Emisor:	75652099	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARIA NORMA GABRIELA CULAJAY	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	F7FA2447-FC35-45E7-87F2-A6A5AE7BAE43	
Serie:	F7FA2447	
Número del DTE:	4231349735	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T09:35:3706:00F7FA2447FC3545E787F2A6A5AE7BAE43	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:55:09	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/04/2025 09:55:17



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	75652099
NOMBRE	MARÍA NORMA GABRIELA, CULAJAY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-96
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-3-2025
Tipo de Servicios:		Técnico
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARIA NORMA GABRIELA CULAJAY
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: NUEVE MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 9,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la verificación y conformación de los expedientes para las contrataciones de personal 029 - Otras Remuneraciones de Personal Temporal- de las diferentes Dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural y colaborar con certificaciones de documentos de referidos expedientes.	Apoyé en la verificación y conformación de los documentos adjuntos en cada expediente para la comprobación de la vigencia de los mismos, certificando que cada expediente se encuentre completo. Apoyé llamando y dando seguimiento a las subsanaciones solicitadas en expedientes de personal 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal- de las diferentes Dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la verificación de personas en el portal Guatecompras, verificando que previo a la contratación de servicios no se encuentren activos en otras instituciones del Estado además realizar la verificación de facturas a través de código QR, para comprobar su autenticidad y realizar el ordenamiento respectivo.	Apoyé en la confirmación de los procesos de contratación mediante el sistema de Guatecompras comprobando que los prestadores de servicios técnicos y profesionales no se encuentren activos en otras instituciones. Apoyé en la revisión y verificación de datos en las facturas e informes correspondientes al mes de abril de las sedes departamentales Alta Verapaz, Guatemala, Jalapa Y Quetzaltenango para asegurar que fueron elaborados correctamente según las directrices dadas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico la digitación de información del personal en el Sistema de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura,	Apoyé digitando la información y datos de los prestadores de servicios técnicos y profesionales llenando los datos solicitados en las fichas de los mismos, así como	100%	Finalizado

Ganadería y Alimentación y en bases digitales internas, además de atender requerimientos que le sean asignados generando documentos físicos y digitales que sean necesarios para tal efecto.	la elaboración de contrato administrativo en el Sistema de Recursos Humanos y el registro de fianzas al sistema del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, así como el seguimiento en los procesos de contratación, apoyé en la digitalización de distintos documentos.		
4) Brindar apoyo técnico a los gestores o personal con actividades de recursos humanos, asignados a las Diferentes Dependencias de la Dirección, dando orientación respecto a los procesos en atención a lineamientos y procedimientos vigentes.	Apoyé gestionando diferentes procesos administrativos a los gestores de las Sedes Departamentales de Guatemala, Quetzaltenango, Izabal y Jalapa, asimismo a los prestadores de servicios técnicos y profesionales de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-. También se apoyó brindando formatos para realizar los informes y facturas mensuales.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé conformando los expedientes para remitir a firma del señor ministro los Acuerdos Ministeriales de Aprobación de los diferentes Contratos Administrativos. Se brindo apoyo dando respuesta a los diferentes requerimientos de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ministerio. Apoyé sacando fotocopias para conformar los documentos que se presentan en Nominas para generar compromiso del personal 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal-.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 María Norma Gabriela Culajay
 DPI.: 2158.03213 0403
 Celular: 4215-5949

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casia
 Director de Coordinación Regional
 y Extensión Rural
 MAGA